



ประกาศกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี จะดำเนินการ
เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

เช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน ๒ เครื่อง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ จำนวน ๑ งาน โดยเช่าตั้งแต่
เดือน ตุลาคม ๒๕๖๙ ถึง กันยายน ๒๕๗๐ (ขอบเขตของงาน (TOR) ตามเอกสารแนบ)

ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ ร้านเทียนโชคเซอร์วิส โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๔๓,๒๐๐.๐๐ บาท (สี่หมื่น
สามพันสองร้อยบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๑ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นางสาวจิราภรณ์ เพชรรักษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี

ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) การเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 2 เครื่อง
ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

1. เหตุผลความจำเป็น/หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี เป็นส่วนราชการสังกัดกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ กระทรวงสาธารณสุข ตามกฎกระทรวงการแบ่งส่วนราชการ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ พ.ศ. 2552 มีภารกิจเกี่ยวกับการวิจัยและการตรวจชันสูตรด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยมีการศึกษา วิเคราะห์ วิจัย และพัฒนาองค์ความรู้ และเทคโนโลยีด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ เพื่อผลการสร้างเสริมสุขภาพที่ดีแก่ประชาชน และสนับสนุนการแก้ไขปัญหาสาธารณสุขของประเทศ รวมทั้งเพื่อการสนับสนุนกระบวนการคุ้มครองผู้บริโภคของประชาชน เพื่อรองรับการปฏิบัติงานของสำนักงานตามภารกิจต่างๆ มีความจำเป็นต้องใช้งานเครื่องถ่ายเอกสาร สำหรับการจัดทำสำเนา จัดพิมพ์เอกสารและจัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยปัจจุบันศูนย์ฯ จัดหาเครื่องถ่ายเอกสาร พร้อมอุปกรณ์โดยวิธีเช่า เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ค่าซ่อมแซม และค่าผงหมึก รวมทั้ง เครื่องถ่ายเอกสารในปัจจุบันมีการพัฒนาและปรับปรุงเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว การจัดหาโดยการเช่าจึงเป็นวิธีการที่ทำให้ศูนย์ฯ ได้เครื่องถ่ายเอกสารที่สนับสนุนความต้องการด้านเอกสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับนโยบายด้านการเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้พิมพ์เอกสาร ถ่ายเอกสาร จัดทำสำเนาหรือจัดเก็บเอกสารในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ในการปฏิบัติงานของศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

3. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพรับจ้างงานและต้องส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

3.1 ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ

3.2 ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานหรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือบุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบของทางราชการ

4. ขอบเขตของงาน

4.1 เป็นเครื่องอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน

4.2 เป็นเครื่องถ่ายเอกสารระบบดิจิทัล ประเภทพิมพ์ขาว-ดำ

4.3 มีหน้าจอแสดงฟังก์ชันการใช้งานระบบสัมผัส

4.4 มีความละเอียดในการถ่ายเอกสารไม่น้อยกว่า 600x600 จุดต่อตารางนิ้ว (dpi)

4.5 มีความละเอียดในการพิมพ์เอกสารไม่น้อยกว่า 600x600 จุดต่อตารางนิ้ว (dpi)

4.6 มีความเร็วในการพิมพ์/ถ่ายเอกสาร ขาว-ดำ ไม่ต่ำกว่า 30 แผ่น/นาที ที่กระดาษ A4

- 4.7 สามารถพิมพ์เอกสารสองหน้าได้โดยอัตโนมัติ
- 4.8 มีระบบจัดชุดเอกสาร
- 4.9 สามารถถ่ายเอกสารจากต้นฉบับ ขนาด A4 ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 4.10 มีอัตราขยาย ไม่น้อยกว่า 25-400%
- 4.11 สามารถพิมพ์งานบนกระดาษ ขนาด A4 ได้เป็นอย่างดีน้อย
- 4.12 มีหน่วยความจำของเครื่องพิมพ์ (Memory printer) ไม่ต่ำกว่า 1 GB
- 4.13 มีกระดาษกระดาษ จำนวน 500 แผ่น จำนวนไม่น้อยกว่า 2 ถาด
- 4.14 สามารถเชื่อมต่อกับระบบเครือข่ายเพื่อให้ส่งงานพิมพ์โดยผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์ได้
- 4.15 กรณีเครื่องขัดข้อง ทางผู้ให้บริการต้องส่งช่างเข้ามาทำการแก้ไขโดยเร็วที่สุด แต่ต้องไม่เกิน 24 ชม. และหากไม่สามารถซ่อมได้จะต้องมีเครื่องมาทดแทนโดยเร็ว
- 4.16 ทางร้านต้องมีหมึกสำรอง ให้อย่างน้อยเครื่องละ 1 หลอด
- 4.17 สามารถส่งพิมพ์จากคอมพิวเตอร์ไปทำงานที่เครื่องถ่ายเอกสารแล้วจึงส่งพิมพ์งานออกจากเครื่องถ่ายเอกสารภายหลังได้

5 กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

- กำหนดส่งมอบพัสดุ หรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 365 วัน (ส่งมอบทุกสิ้นเดือนและเป็นวันทำการ) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- ค่าปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ 0.20 ของราคาที่ได้ตกลงเช่าทั้งหมด
- กำหนดการเช่าตั้งแต่เดือน 1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570 ส่งมอบทุกสิ้นเดือนที่เป็นวันทำการ (ยกเว้นเดือนกันยายน ส่งมอบภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนกันยายน 2570)

6 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

7 วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงิน 43,200 บาท (สี่หมื่นสามพันสองร้อยบาทถ้วน) ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว

8 งบประมาณและการจ่ายเงิน

การจ่ายค่าเช่าเครื่องถ่ายภาพเอกซเรย์เป็นแบบมีกำหนดระยะเวลาโดยผู้เช่าจะชำระเป็นรายเดือนแห่งปฏิทิน และจ่ายเงินให้แก่ผู้ให้เช่าเมื่อส่งมอบงานครบถ้วนและคณะกรรมการได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียด
(นายณัฐภูมิ เหนี้ยบุตร)
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดรายละเอียด
(นายชัยยุทธ นทีธร)
นักฟิสิกส์รังสีชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายพงษ์ธร ทองบุญ)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางสาวจิราภรณ์ เพชรรักษ์)

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี
ปฏิบัติราชการแทน อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

๒๔ ส.ค. ๒๕๖๙