



ประกาศกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

เรื่อง ประกาศผู้ชนะการเสนอราคา จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ราย
โดยวิธีเฉพาะเจาะจง

ตามที่ กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ โดยศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี จะดำเนินการ
จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ราย โดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

จ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานขับรถยนต์ จำนวน ๑ ราย ผู้ได้รับการคัดเลือก ได้แก่ นายพุทธิพงศ์
สุวรรณภักดี โดยเสนอราคา เป็นเงินทั้งสิ้น ๑๔๔,๐๐๐.-บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน) รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม
และภาษีอื่น ค่าจดทะเบียน และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวง

ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ ก.ย. ๒๕๖๕

(นางนราวดี สมภักดี)

นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ

รักษาราชการแทน

ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี

ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์

**ขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างเหมาบริการบุคคลพนักงานขับรถยนต์
ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570**

1. เหตุผลความจำเป็น/หลักการและเหตุผล/ความเป็นมา

ปัจจุบัน ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี มีพนักงานขับรถยนต์เป็นพนักงานกระทรวงสาธารณสุข จำนวน 2 คน ซึ่งมีการกิจขับรถนำรถออกตรวจเครื่องเอกซเรย์และภารกิจอื่นๆ ของหน่วยงานด้วย ซึ่งไม่เพียงพอต่อการบริการทดสอบเครื่องเอกซเรย์ที่ต้องให้ทันตามกำหนดเพื่อที่สถานพยาบาลจะได้นำผลการทดสอบไปยื่นประกอบการตามกฎหมายและยื่นขออนุญาตเปิดสถานพยาบาล จึงมีความจำเป็นต้องจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์เพิ่มจำนวน 1 อัตรา มาปฏิบัติงานเพิ่มเพื่อให้การตรวจเครื่องเอกซเรย์ได้ตามเป้าหมาย

2. วัตถุประสงค์

เพื่อจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์โดยทำหน้าที่ขับรถนำรถส่วนกลางของศูนย์ฯ เพื่อให้บริการให้กับเจ้าหน้าที่ของศูนย์ฯ ในการปฏิบัติงานกับส่วนราชการตามภารกิจของศูนย์ฯ

3. คุณสมบัติของผู้รับจ้าง

- 3.1 เป็นบุคลธรรมดา มีสัญชาติไทย มีอายุไม่ต่ำกว่า 20 ปี และไม่เกิน 50 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันที่ลงนามในสัญญา
- 3.2 วุฒิการศึกษา จบการศึกษาไม่ต่ำกว่ามัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือเทียบเท่าได้ไม่ต่ำกว่านี้
- 3.3 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กฎ ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.๒๕๕๓ คือ
 - 1) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ
 - 2) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแกล้งคม
 - 3) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
 - 4) โรคพิษสุราเรื้อรัง
 - 5) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรง และเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่ ก.พ. กำหนด โดยมีใบรับรองแพทย์ ที่ออกไว้ไม่เกิน 6 เดือน ก่อนวันที่สมัคร
- 3.4 สำหรับเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร (โดยมีเอกสาร สด. 8 หรือ สด. 43 มาแสดง)
- 3.5 มีใบอนุญาตขับรถยนต์ประเภทส่วนบุคคลและยังไม่หมดอายุ
- 3.6 ไม่เคยต้องโทษ คดีอาญาถึงจำคุก หรือถูกพิพากษาให้เป็นบุคคลล้มละลายมาก่อน เว้นแต่ คดีกระทำโดยประมาทหรือในความผิดลหุโทษ และไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- 3.7 ไม่เป็นผู้เสพยาเป็นอาชญา หรือติดยาเสพติดใดๆ

- 3.8 มีความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติจราจรทางบก และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับรถยนต์และการขนส่งเป็นอย่างดี
- 3.9 มีความรู้พื้นฐานด้านเครื่องยนต์ การบำรุงรักษา และสามารถขับรถยนต์เกียร์ธรรมดาและเกียร์อัตโนมัติได้เป็นอย่างดี
- 3.10 ไม่เป็นผู้ที่ร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ หรือไม่เป็นโรคตามกฎหมาย ก.พ. ว่าด้วยโรค พ.ศ.2553
- 3.11 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

4. ขอบเขตของงาน (TOR)

- 4.1 สามารถปฏิบัติงานได้ในวันหยุดราชการ และนอกเวลาราชการได้ทุกวัน และปฏิบัติงานได้ทั้งในจังหวัดและต่างจังหวัด ตามที่ผู้ว่าจ้างกำหนด
- 4.2 ปริมาณงาน ผู้รับจ้างต้องปฏิบัติงานบริการขับรถยนต์ การขนส่งผู้โดยสาร และพัสดุสิ่งของเดือนละไม่น้อยกว่า 20 เที่ยว ยกเว้นในกรณีที่มีการขอบริการใช้รถยนต์เดือน นั้น ๆ น้อยกว่าปริมาณงานที่กำหนด
- 4.3 ในกรณีที่มีความจำเป็นทางราชการ ที่ต้องให้ผู้รับจ้างเดินทางไปปฏิบัติราชการนอกเวลาราชการหรือนอกพื้นที่และพักค้างแรมหรือมิได้พักค้างแรม ให้ผู้รับจ้างเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางดังกล่าวได้ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. 2526 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมการจัดงานและการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ. 2549 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- 4.4 ผู้รับจ้างต้องตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ให้ดี ไม่ประมาท ไม่ละทิ้งหน้าที่ความรับผิดชอบ
- 4.5 ต้องดูแลรถยนต์ที่เป็นทรัพย์สินราชการ ต้องตรวจสอบระบบต่างๆ ของรถยนต์ให้อยู่สภาพที่พร้อมใช้งานอยู่เสมอ และทำความสะอาดทั้งภายในและภายนอกอย่างสม่ำเสมอ หากเกิดความชำรุดขัดข้องของเครื่องยนต์ และอุปกรณ์อื่นๆ ให้ผู้รับจ้างแจ้งผู้ว่าจ้างหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายทราบทันที
- 4.6 ไม่ปล่อยให้เกิดการสูญเสียแก่เครื่องมือ เครื่องใช้หรือทรัพย์สินอื่นใดของสำนักงาน
- 4.7 ไม่แจ้งหรือรายงานเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงเกี่ยวกับการทำงานต่อผู้ว่าจ้าง
- 4.8 ไม่ละทิ้งหน้าที่ ขาดงาน หรือหยุดงานโดยไม่มีเหตุอันสมควร
- 4.9 ห้ามพนักงานขับรถนำรถยนต์ของหน่วยงานไปใช้ ในกิจการส่วนตัว และให้นำรถยนต์ของหน่วยงานมาเก็บ และคืนกุญแจเข้าที่ หลังเสร็จการปฏิบัติงานแต่ละครั้ง
- 4.10 ห้ามนำเครื่องมือ เครื่องใช้ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงาน ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น
- 4.11 เคารพและปฏิบัติตามระเบียบวินัยในการปฏิบัติงานของศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี โดยเคร่งครัด
- 4.12 ปฏิบัติงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสัญญา/ข้อตกลงที่ผู้ว่าจ้างระบุเพิ่มเติมเนื้อหา

5. การส่งมอบพัสดุ

- 5.1 กำหนดส่งมอบพัสดุหรือให้งานแล้วเสร็จภายใน 365 วัน (ส่งมอบทุกสิ้นเดือนและเป็นวันทำการ) นับถัดจากวันลงนามในสัญญา
- 5.2 การส่งมอบงานจ้างตั้งแต่ 1 ตุลาคม 2569 ถึง 30 กันยายน 2570 ให้ส่งมอบงานทุกสิ้นเดือน และเป็นวันทำการ (ยกเว้นเดือนกันยายน ส่งมอบภายในสัปดาห์สุดท้ายของเดือนกันยายน 2570) โดยผู้รับจ้างต้องรายงานผลการปฏิบัติงานให้ครบถ้วน พร้อมบันทึกวัน/เวลา ในการปฏิบัติงาน

6. เกณฑ์การพิจารณาข้อเสนอ

เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

7. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

วงเงินงบประมาณ 144,000.00 บาท (หนึ่งแสนสี่หมื่นสี่พันบาทถ้วน)
(เดือนละ 12,000 บาท จำนวน 12 เดือน วงเงินรวมทั้งหมด 144,000 บาท)

8. ค่าปรับกรณีผู้รับจ้างมิได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงจ้าง

- 8.1 ผู้ว่าจ้างประเมินผลการปฏิบัติงานทุก ๆ 1 เดือน หากผลการปฏิบัติงานของผู้รับจ้างไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงจ้าง ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกจ้างได้ โดยไม่ถือว่าผิดและผู้ว่าจ้างจะแจ้งให้ผู้รับจ้างทราบก่อนบอกเลิกจ้าง 1 เดือน
- 8.2 ในระหว่างการทำงานตามขอบเขตของงาน (TOR) การจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานขับรถยนต์ ถ้าผู้รับจ้างได้กระทำการหรืองดเว้นกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดต่อบุคคลหรือทรัพย์สินของผู้ว่าจ้างหรือของผู้อื่น ผู้รับจ้างจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นเต็มจำนวนทุกกรณีในบรรดาความเสียหายที่เกิดขึ้นทั้งสิ้นเว้นแต่ผู้รับจ้างจะพิสูจน์ได้ว่าความเสียหายดังกล่าวเกิดขึ้นเพราะเหตุสุดวิสัย
- 8.3 ผู้ว่าจ้างต้องให้ความเคารพข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของผู้ว่าจ้าง รวมทั้งปฏิบัติต่อผู้มาติดต่อราชการกับผู้ว่าจ้างด้วยความสุภาพเรียบร้อย หากมีการละเว้นการปฏิบัติดังกล่าวและก่อให้เกิดความเสียหายแก่ภาพพจน์ของผู้ว่าจ้าง ให้ถือว่าผู้รับจ้างปฏิบัติผิดตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงจ้าง
- 8.4 หากผู้รับจ้างประสงค์จะลาออกจากการปฏิบัติหน้าที่ก่อนครบกำหนดเวลาในข้อ 9 ผู้รับจ้างจะต้องแจ้งเหตุผลและความจำเป็นให้ผู้ว่าจ้างทราบล่วงหน้าเป็นหนังสือเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 เดือน เว้นแต่ในกรณีมีความจำเป็น ทั้งนี้ ให้เป็นดุลยพินิจแต่ฝ่ายเดียวของผู้ว่าจ้างในการพิจารณาอนุญาต
- 8.5 หากผู้รับจ้างปฏิบัติผิดหลักเกณฑ์ที่ตกลงจ้างข้อหนึ่งข้อใด หรือผู้รับจ้างไม่อยู่ในฐานะที่จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่ตกลงจ้างต่อไปได้ ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ทันที

8.6 ผู้รับจ้างเหมาบริการงานมีฐานะเป็นผู้รับจ้างทำของตามข้อตกลงการจ้าง หรือสัญญาจ้างตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 เนื่องจากการจ้างเหมาเอกชน มีลักษณะมุ่งผลสำเร็จของงานที่ว่าจ้างภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นการสำคัญตามข้อตกลงการจ้าง หรือสัญญาการจ้างเท่านั้น ไม่ถือเป็นบุคลากรของรัฐที่จะมีสิทธิประโยชน์ สวัสดิการที่พึงได้รับจากทางราชการ เช่นเดียวกับข้าราชการ ลูกจ้างของส่วนราชการ และไม่มีนิติสัมพันธ์กับผู้ว่าจ้างในฐานะนายจ้างกับลูกจ้าง ตามกฎหมายแรงงานหรือกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม แห่งพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ส่วนราชการผู้ว่าจ้างจึงไม่อยู่ในบังคับที่จะต้องนำส่งเงินสมทบในส่วนของผู้ว่าจ้างเข้ากองทุนประกันสังคม

9. ระยะเวลาการจัดจ้าง

มีระยะเวลา 12 เดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2569 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2570

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดขอบเขตของงาน
(นางสาวนิธิตา แยมเนตร)
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้กำหนดขอบเขตของงาน
(นายปติย์ ธาราไพศาล)
เภสัชกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจสอบ
(นายชัยยุทธ นทีธร)
นักฟิสิกส์รังสีชำนาญการ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติ
(นางฉราวดี สมภักดี)
นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการพิเศษ
รักษาราชการแทน
ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี
ปฏิบัติราชการแทน
อธิบดีกรมวิทยาศาสตร์การแพทย์