



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ .....

ที่ สธ ๐๖๑๕.๐๓.๐๑/๔๖ ..... วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงคุณภาพการบริการตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย  
ภายนอก (แบบวัด EIT) (รอบ ๖ เดือน)

เรียน ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ ๑๑ สุราษฎร์ธานี

### เรื่องเดิม

ตามบันทึกข้อความคณะจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ที่ สธ ๐๖๑๕.๐๓.๐๑/๐๐๑๘๓ ลงวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ เรื่อง ขออนุมัติแผนปรับปรุงคุณภาพการบริการตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT) ได้จัดทำและได้รับอนุมัติแผนดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และรายละเอียดตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ ตัวชี้วัดที่ ๕ ระดับความสำเร็จของการวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) กำหนดให้รายงานผล รอบ ๖ เดือน ภายใน ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

### ข้อพิจารณา

ในการนี้ คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมฯ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดังกล่าว ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (รอบ ๖ เดือน) รายละเอียดตามแบบฟอร์ม output EIT-2026 ที่แนบมาพร้อมนี้

### ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดลงนามในรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวด้วย  
จะเป็นพระคุณ

*นางสาวนิรันดร แร่กาสินธุ์*

(นางสาวนิรันดร แร่กาสินธุ์)  
ประธานคณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อน  
แผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมของหน่วยงาน

*นางสาวนิรันดร*  
*ควรรณมาลี*

*นางสาวนิรันดร*  
19 ก.พ. 2569

## รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงคุณภาพการบริการ ตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT)

ชื่อหน่วยงาน ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี

รอบ  6 เดือน  9 เดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน   | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ   | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้                        | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ   | (6)<br>งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ | (7)<br>หลักฐานการดำเนินงาน                       |
|--|--------------------------|---|---|---|--------------------------------|--|
| <b>คุณภาพการดำเนินงาน</b>  |                          |   |   |   |                                |  |
| 1.การรับสินบนและการให้หรือรับของขวัญจากการปฏิบัติ<br>1.1 การประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) | ธ.ค. 68 - ม.ค. 69        | - เจ้าหน้าที่ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี จำนวน 54 ท่าน ลงนามรับทราบการประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy)<br>“กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์ใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (DMSc Together Against Corruption)”<br>และ<br>“ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานีใสสะอาด ร่วมต้านทุจริต (DMSc Together Against Corruption)” | ไม่พบข้อร้องเรียนการทุจริต และการรับของขวัญ | คณะทำงานจัดทำและขับเคลื่อนแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรมขอหน่วยงานฯ | -                              | 1. ลงนามการประกาศเจตนารมณ์<br>2. บท.ข้อร้องเรียน |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                      | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ  | (3)<br>ผลการดำเนินการ  | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้   | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ                                   | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน   |
|---|---------------------------|--|--|---|------------------------------------|--|
|   |                           | <p>ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569<br/>เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2568</p> <p>- มีการรายงานข้อร้องเรียนไปยัง<br/>กรมวิทยาศาสตร์การแพทย์เป็นประจำทุกเดือน<br/>ข้อมูล ณ วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2569 ไม่พบข้อ<br/>ร้องเรียนการทุจริต และการรับของขวัญ</p> |  |   |                                    |  |
| <p>2. ขั้นตอนและระยะเวลาการ<br/>ให้บริการ</p> <p>2.1 ติดตามสถานะผล<br/>การทดสอบ</p> | <p>ต.ค. 68 - มี.ค. 69</p> | <p>จัดทำช่องทางการติดตามสถานะการตรวจ<br/>วิเคราะห์จากระบบรับส่งตัวอย่างเพื่อตรวจ<br/>วิเคราะห์ (iLab Plus) บนเว็บไซต์หน่วยงาน<br/>ตามลิงก์ <a href="https://track.dmsc.moph.go.th/">https://track.dmsc.moph.go.th/</a></p>                 | <p>มีช่องทางการติดตาม<br/>ผลการทดสอบ</p>   | <p>คณะกรรมการ<br/>พัฒนาระบบ<br/>สารสนเทศ<br/>(IT)</p> | <p>-</p>                           | <p>2.1 ภาพแสดง<br/>ช่องทางการ<br/>ติดตาม<br/>สถานะการ<br/>ตรวจวิเคราะห์<br/>หน้าเว็บไซต์<br/>ของศูนย์ฯ</p> |
| <p>2.2 การปรับปรุงแบบการใช้งาน<br/>LINE Official</p>                                | <p>ธ.ค. 68 - ม.ค. 69</p>  | <p>จัดทำช่องทางการสนทนาออนไลน์ระหว่าง<br/>เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ กับผู้รับบริการ ในรูปแบบของ<br/>LINE Official : RMSC11 Official</p>  | <p>มีช่องทางการสนทนา<br/>ออนไลน์ระหว่าง<br/>เจ้าหน้าที่ศูนย์ฯ กับ<br/>ผู้รับบริการ</p> | <p>คณะทำงาน<br/>ประชาสัมพันธ์</p>                     | <p>-</p>                           | <p>2.2 ภาพแสดง<br/>ช่องทางการ<br/>สนทนาผ่าน<br/>LINE Official</p>  |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน   | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ  | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้   | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ       | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน  |
|--|--------------------------|--|--|---------------------------|------------------------------------|---|
| 2.3 การรับตัวอย่างนอกสถานที่   | ม.ค. 69 - มิ.ย. 69       | ศูนย์ฯ มีการรับตัวอย่างนอกสถานที่ เพื่อ<br>ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการในพื้นที่<br>จำนวน 2 ห้องปฏิบัติการ คือ<br>1. ห้องปฏิบัติการอาหาร รับตัวอย่างอาหารและ<br>น้ำภายใต้โครงการเฝ้าระวังตัวเรือดและเชื้อ<br>ก่อโรคในโรงแรมภายใต้ 3C: Clean bed, Clean<br>air, Clean food ของโรงแรมในพื้นที่อำเภอ<br>เกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี ณ<br>อำเภอเกาะสมุย จังหวัดสุราษฎร์ธานี<br>เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2569<br>2. ห้องปฏิบัติการพยาธิวิทยาคลินิก รับตัวอย่าง<br>HPV นอกสถานที่ ณ จังหวัดระนอง เมื่อวันที่ 6<br>กุมภาพันธ์ 2569 | จำนวนห้องปฏิบัติการที่<br>ให้บริการรับตัวอย่าง<br>นอกสถานที่ อย่างน้อย<br>2 ห้องปฏิบัติการ | ห้องปฏิบัติการ            | -                                  | 2.3.1 การ<br>ประสานรับ<br>ตัวอย่างอาหาร<br>และน้ำ<br><br>2.3.2 การ<br>ประสานรับ<br>ตัวอย่าง HPV |
| <b>ประสิทธิภาพการสื่อสาร</b>   |                          |  |  |                           |                                    |   |
| 1. ช่องทางการเผยแพร่ข้อมูล<br>ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับภารกิจของ<br>หน่วยงาน<br><br>1.1 การปรับปรุงเว็บไซต์ของศูนย์<br>เป็น version ใหม่ | ต.ค. 68 - มี.ค. 69       | อยู่ระหว่างการดำเนินงาน  | มีช่องทางการเผยแพร่<br>ข้อมูลที่ต้องการ  | คณะทำงาน<br>ประชาสัมพันธ์ | -                                  |   |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน   | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ  | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้  | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ       | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน                                  |
|--|--------------------------|--|---|---------------------------|------------------------------------|---|
| 1.2 การเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร<br>ผ่านช่องทาง Facebook  | ต.ค. 68 - มี.ค. 69       | จัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่<br>เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ผ่านทาง<br>Facebook ชื่อ<br>“ภารกิจศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11<br>สุราษฎร์ธานี”<br>ตามลิงก์<br><a href="https://www.facebook.com/PR.RMSC11/">https://www.facebook.com/PR.RMSC11/</a> | ผู้รับบริการได้รับข้อมูล<br>ข่าวสารที่ถูกต้องและ<br>รวดเร็ว | คณะทำงาน<br>ประชาสัมพันธ์ | -                                  | 1.2 ภาพแสดง<br>ตัวอย่างการ<br>เผยแพร่<br>ข้อมูลผ่าน<br>Facebook |
| 1.3 การเผยแพร่คลิปวิดีโอ<br>ผ่านช่องทาง youtube  | ต.ค. 68 - มี.ค. 69       | จัดทำช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่<br>เกี่ยวข้องกับภารกิจของหน่วยงาน ผ่านทาง<br>youtube ชื่อ<br>“ศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี”<br>ตามลิงก์<br><a href="https://www.youtube.com/@rpsc11">https://www.youtube.com/@rpsc11</a>                   | ผู้รับบริการได้รับข้อมูล<br>ข่าวสารที่ถูกต้องและ<br>รวดเร็ว | คณะทำงาน<br>ประชาสัมพันธ์ | -                                  | 1.3 ภาพแสดง<br>ตัวอย่างการ<br>เผยแพร่<br>ข้อมูลผ่าน<br>youtube  |
| 2. ข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ต้อง<br>ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน<br>2.1 จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ใน<br>รูปแบบต่าง ๆ และเผยแพร่บน<br>ช่องทางประชาสัมพันธ์ของศูนย์ฯ | ต.ค. 68 - มี.ย. 69       | จัดทำและเผยแพร่ข้อมูลกิจกรรมของศูนย์ฯ และ<br>องค์ความรู้ด้านวิทยาศาสตร์การแพทย์ ให้แก่<br>หน่วยงานภายนอกและประชาชนรับรู้ผ่านทาง  | หน่วยงานภายนอกและ<br>ประชาชนรับรู้ถึง<br>ผลงานและกิจกรรม    | คณะทำงาน<br>ประชาสัมพันธ์ | -                                  | 2.1 ข้อมูล<br>ข่าวสารที่<br>เผยแพร่บน                           |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน  | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ  | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้   | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ                               | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน   |
|---|--------------------------|--|--|---|------------------------------------|--|
| (One page/จดหมายข่าว/<br>Infographic ประชาสัมพันธ์<br>กิจกรรมสื่อสารความเสี่ยง งาน<br>วิชาการของศูนย์ฯ) |                          | Facebook และหน้าเว็บไซต์ ของศูนย์ฯ ตาม<br>หัวข้อ องค์ความรู้สำหรับประชาชน และ การ<br>ให้บริการ รายงานประจำปี   | ของศูนย์ฯ และได้รับ<br>ถ่ายทอดองค์ความรู้<br>ด้านวิทยาศาสตร์<br>การแพทย์   |   |                                    | เว็บไซต์<br>หน่วยงานและ<br>Facebook  |
| <b>3. การตอบข้อซักหรือให้คำอธิบายแก่<br/>ประชาชน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ<br/>ภารกิจของหน่วยงาน</b>     |                          |  |  |   |                                    |  |
| 3.1 การสื่อสารช่องทางการเข้าถึง<br>LINE Official ของศูนย์ฯ  | ม.ค. 69 - มิ.ย. 69       | ศูนย์ฯ สื่อสารการเข้าถึง LINE Official ผ่านทาง<br>หนังสือราชการ ที่ส่งถึงผู้รับบริการ โดยการใส่<br>รูปภาพ QR code สำหรับการเข้าถึง LINE<br>Official ซึ่งเป็นช่องทางในการตอบข้อซักหรือให้<br>คำอธิบายแก่ประชาชน ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ<br>ภารกิจของหน่วยงาน | ผู้ใช้บริการรับรู้ช่องทาง<br>การสนทนาออนไลน์<br>ระหว่างเจ้าหน้าที่ศูนย์<br>กับผู้รับบริการ ผ่าน<br>LINE Official | ห้องปฏิบัติการ<br>รังสีและ<br>เครื่องมือ<br>แพทย์ | -                                  | 3.1 หนังสือ<br>ราชการที่ใส่<br>รูปภาพ QR<br>code สำหรับ<br>การเข้าถึง<br>LINE Official |
| <b>การปรับปรุงระบบการทำงาน</b>  |                          |  |  |   |                                    |  |
| <b>1. การเปิดโอกาสให้<br/>บุคคลภายนอกเข้ามามี<br/>ส่วนร่วม</b>  |                          |  |  |   |                                    |  |
| 1.1 เพิ่มโอกาสให้บุคคลภายนอก<br>เข้ามามีส่วนร่วม โดยผ่านช่องทาง   | ธ.ค. 68 - มิ.ย. 69       | ศูนย์ฯ ดำเนินการกิจกรรม/โครงการ โดยเปิด<br>โอกาสให้ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้ามามี  | จำนวนโครงการ/<br>กิจกรรมที่มี  | ห้องปฏิบัติการ                                    | -                                  | 1.1 One<br>page กิจกรรม  |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ   | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้                          | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน   |
|--|--------------------------|---|---|---------------------|------------------------------------|----------------------------------|
| ต่างๆ เช่น การประชุม การลงพื้นที่              |                          | <p>ส่วนร่วมในการเสนอข้อคิดเห็น คำแนะนำ ในการดำเนินงาน ตัวอย่างของกิจกรรม/โครงการ จำนวน 8 กิจกรรม/โครงการ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ร่วมหารือแนวทางการดำเนินงานโครงการฯ 3C ร่วมกับสมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวเกาะสมุย ในวันที่ 7 ตุลาคม 2568</li> <li>2. ประชุมกิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนผู้ประกอบการ SME ภาคใต้ ร่วมกับศูนย์ให้บริการ SME ครบวงจร ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568</li> <li>3. สื่อสารการดำเนินงานการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก ร่วมกับหน่วยบริการเครือข่ายของศูนย์ ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2568</li> <li>4. ประชุมประชาสัมพันธ์และแลกเปลี่ยนเรียนรู้โครงการฯ 3C ร่วมกับหน่วยงานสาธารณสุของค์กรปกครองท้องถิ่น สมาคมส่งเสริมการท่องเที่ยวเกาะสมุย และผู้ประกอบการโรงแรม ในวันที่ 16 ธันวาคม 2568</li> <li>5. ประชุมสื่อสารแนวทางการดำเนินงาน</li> </ol> | บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม 5 โครงการ/กิจกรรม |                     |                                    | ที่มีบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ   | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้ | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน |
|--|--------------------------|---|----------------------|---------------------|------------------------------------|--------------------------------|
|  |                          | <p>โครงการพัฒนาศักยภาพศูนย์คัดกรองยาเสพติด<br/>ในปีสภาวะและการทดสอบความชำนาญสำหรับ<br/>หน่วยบริการปฐมภูมิ ร่วมกับสสจ. อบจ. และ<br/>เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องจาก 4 จังหวัดภาคใต้ตอนบน<br/>ในวันที่ 23 ธันวาคม 2568</p> <p>6. การสื่อสารผลการดำเนินงานตรวจสอบ<br/>คุณภาพผลิตภัณฑ์สุขภาพ ในการประชุมเชิง<br/>ปฏิบัติการเครือข่ายคุ้มครองผู้บริโภคด้าน<br/>ผลิตภัณฑ์สุขภาพ เขตสุขภาพที่ 11 ร่วมกับสสจ.<br/>เขตสุขภาพที่ 11 ในวันที่ 20-21 มกราคม 2569</p> <p>7. แลกเปลี่ยนเรียนรู้การเฝ้าระวังและการตรวจ<br/>วิเคราะห์สารห้ามใช้ในกะปิ ในงานประชุม<br/>วิชาการ โครงการ SMART กะปิ เขตบริการ<br/>สุขภาพที่ 11 ร่วมกับสสจ. เขตสุขภาพที่ 11 และ<br/>ผู้ประกอบการจังหวัดกระบี่ ในวันที่ 12<br/>กุมภาพันธ์ 2569</p> <p>8. สื่อสารความรู้เกี่ยวกับสารเสพติด การตรวจ<br/>สารเสพติดในปีสภาวะ และวิธีการสมัครเข้าร่วม<br/>การทดสอบความชำนาญการตรวจสารเสพติดใน</p> |                      |                     |                                    |                                |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน   | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ   | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้  | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน  |
|--|--------------------------|---|---|---------------------|------------------------------------|---|
|  |                          | ปัสสาวะชั้นเบื้องต้น ร่วมกับ สสจ.จังหวัดระนอง<br>ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2569  |   |                     |                                    |   |
| 2. การนำผลจากการเปิดโอกาสให้<br>บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วม<br>มาปรับปรุงพัฒนา<br>การดำเนินงานของหน่วยงาน<br>2.1 กิจกรรมที่ได้รับการปรับปรุง<br>และพัฒนา | ธ.ค. 68 - มิ.ย. 69       | จากการประชุมเชิงปฏิบัติการเครือข่ายคุ่มครอง<br>ผู้บริโภคด้านผลิตภัณฑ์สุขภาพ เขตสุขภาพที่ 11<br>ร่วมกับสสจ. เขตสุขภาพที่ 11 ในวันที่ 20-21<br>มกราคม 2569 มีประเด็นเกี่ยวกับประกาศ<br>สาธารณสุข (ฉบับที่ 462) พ.ศ.2568 เรื่อง น้ำ<br>บริโภคในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท (ฉบับใหม่) ลง<br>วันที่ 28 พฤศจิกายน 2568 ซึ่งมีผลต่อการ<br>เปลี่ยนแปลงรายการการตรวจวิเคราะห์น้ำ ศูนย์ฯ<br>จึงพัฒนาและปรับปรุงงาน โดยเพิ่มศักยภาพการ<br>ตรวจวิเคราะห์ รายการทดสอบใหม่ ได้แก่<br>ปริมาณของแข็งที่ละลายน้ำทั้งหมด คลอเรต<br>คลอไรด์ และไนไตรต์ | จำนวนกิจกรรมที่ได้รับ<br>การปรับปรุงและพัฒนา<br>อย่างน้อย 1 กิจกรรม | ห้องปฏิบัติการ      | -                                  | 2.1.1 แนว<br>ทางการ<br>ทดสอบความ<br>ใช้ได้ของวิธี<br>ปริมาณ<br>ของแข็งที่<br>ละลายน้ำ<br>ทั้งหมด<br>2.1.2 แนว<br>ทางการ<br>ทดสอบความ<br>ใช้ได้ของวิธี<br>แอนไอออนใน |

| (1)<br>โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนการ<br>ดำเนินงาน                                 | (2)<br>ระยะเวลาดำเนินการ | (3)<br>ผลการดำเนินการ   | (4)<br>ผลลัพธ์ที่ได้   | (5)<br>ผู้รับผิดชอบ                         | (6)<br>งบประมาณที่<br>ใช้ดำเนินงาน | (7)<br>หลักฐานการ<br>ดำเนินงาน |
|--|--------------------------|---|--|---|------------------------------------|--------------------------------|
|  |                          |   |  |   |                                    | น้ำ                            |
| 3. การให้บริการผ่านระบบ<br>ออนไลน์<br>3.1 การรับผลวิเคราะห์ผ่านระบบ<br>ออนไลน์ | ต.ค. 68 - ก.พ. 69        | ข้อมูลการรับรายงานผล ขอตัวอย่างที่รับเข้า<br>ระบบเมื่อ 1 ต.ค. 68 ถึง 18 ก.พ. 69 (ข้อมูล ณ<br>วันที่ 18 ก.พ. 69) จากตัวอย่างทั้งหมด 5,950<br>ตัวอย่าง ดังนี้<br>- รับผลการทดสอบออนไลน์ (e-Report)<br>คือ 97.43%<br>- รับผลการทดสอบด้วยตัวเอง คือ 2.72%<br>- รับผลการทดสอบทางไปรษณีย์ คือ 0.10% | จำนวนตัวอย่างที่รับผล<br>วิเคราะห์ผ่านระบบ<br>ออนไลน์ อย่างน้อย<br>ร้อยละ 70 | คณะกรรมการ<br>พัฒนาระบบ<br>สารสนเทศ<br>(IT) | -                                  | 3.1 ข้อมูลการ<br>รับรายงานผล   |

(8) ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน

 รอบ 6 เดือน

$$\frac{11}{12} \times 100 = \text{ร้อยละ } 91.67$$

ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน

 รอบ 9 เดือน

$$\frac{\quad}{\quad} \times 100 = \text{ร้อยละ}$$

## สูตรการคำนวณ

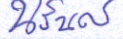
$$\frac{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการ/ขั้นตอน ที่ดำเนินการ}}{\text{จำนวนกิจกรรม / โครงการ/ขั้นตอน ทั้งหมดตามแผน}} \times 100$$

## (9) ปัญหา/อุปสรรค

- ไม่มี

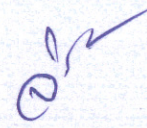
## (10) ข้อเสนอแนะ

- ไม่มี

ลงชื่อผู้รายงาน..... 

(นางสาวนิรันดร แร่กาสินธุ์)

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์การแพทย์ชำนาญการ

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569ลงชื่อผู้รับทราบ..... 

(นางสาวจิราภรณ์ เพชรรักษ์)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการศูนย์วิทยาศาสตร์การแพทย์ที่ 11 สุราษฎร์ธานี

วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2569

## คำอธิบายการรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงคุณภาพการบริการตามแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (แบบวัด EIT)

- (1) กิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน : แสดงกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ในแผนปรับปรุงคุณภาพการบริการ/ผลผลิต/กระบวนการทำงานของหน่วยงาน
- (2) ระยะเวลาดำเนินการ : ระบุวันที่หรือระยะเวลาที่ดำเนินการ
- (3) ผลการดำเนินการ : อธิบายถึงผลการดำเนินงานตามกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน
- (4) ผลลัพธ์ที่ได้ : ระบุหรือบ่งบอกสิ่งที่ได้จากการดำเนินงานตามกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน
- (5) ผู้รับผิดชอบ : ใส่ชื่อผู้รับผิดชอบ นามสกุล และตำแหน่งผู้รับผิดชอบ
- (6) งบประมาณ : หากกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงานนั้นๆ มีการใช้งบประมาณให้ระบุจำนวนงบประมาณที่ใช้ไป
- (7) หลักฐานการดำเนินงาน : ให้ระบุชื่อหลักฐานของผลผลิต (output) ตามกิจกรรม/ขั้นตอนการดำเนินงาน พร้อมทั้งแนบเอกสาร/หลักฐานตามที่ระบุชื่อไว้มาพร้อมกับรายงานผลการดำเนินงานตามแผนปรับปรุงคุณภาพการบริการ/ผลผลิต/กระบวนการทำงานของหน่วยงาน
- (8) ผลสำเร็จการดำเนินงานตามแผน : ให้คำนวณจากโครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนที่ได้ดำเนินการตามรอบนั้นๆ ทหารกับ โครงการ/กิจกรรม/ขั้นตอนทั้งหมดของแผน คูณกับ 100 จะคำนวณออกมาเป็นร้อยละ
- (9) ปัญหา/อุปสรรค : ระบุปัญหา / อุปสรรค / ปัจจัยที่ส่งผลกระทบทำให้การดำเนินงานไม่เป็นไปตามแผนหรือไม่สำเร็จตามแผนฯ ที่กำหนดไว้ (ถ้ามี)
- (10) ข้อเสนอแนะ : อธิบายหรือให้ข้อเสนอแนะต่อการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการของหน่วยงานเพิ่มเติม (ถ้ามี)